



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ И ГАЗОВОЙ ОТРАСЛИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «01» июня 2018 г. № 18

П-010-2018

ред. 2

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Частном учреждении «Центр дополнительного профессионального образования работников нефтяной и газовой отрасли» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ» и Уставом Учреждения.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.3.2. Программы повышения квалификации – программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3.3. Слушатель – физическое лицо, зачисленное для обучения приказом директора Учреждения и осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.3.4. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации слушателей.

1.3.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

1.3.6. Итоговая аттестация слушателей – представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2. Предмет и цели деятельности. Виды образовательных программ, требования к дополнительным профессиональным программам, формам и условиям их реализации

2.1. Общие положения

2.1.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.1.2. Программы также могут разрабатываться, утверждаться и реализовываться Учреждением совместно с одной или несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также, при необходимости, с иными организациями, в том числе, находящимися за пределами территории Российской Федерации.

2.1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.1.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.2. Структура дополнительной профессиональной программы

2.2.1. Единицей измерения трудоемкости в программе является академический час. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения также может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Учреждением.

2.2.2. Структура дополнительной профессиональной программы включает:

- цель программы;
- планируемые результаты обучения;
- учебный (учебно-тематический) план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- общую трудоемкость;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- иные компоненты (при необходимости).

2.2.3. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

2.3. Формы и условия реализации программ

2.3.1. Формы обучения, трудоёмкость и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются программой и(или) договором об оказании образовательных услуг. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.3.2. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.3.3. Обучение по программе может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, в том числе, с применением сетевых форм, в порядке, установленном программой и договором об оказании образовательных услуг.

2.3.4. Образовательный процесс по программе может осуществляться с использованием различных форм обучения и различных образовательных технологий. Учреждением могут применяться в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

2.3.5. При реализации программы может применяться модульная (вариативная) форма организации учебного процесса, дающая возможности построения различных траекторий изучения и освоения материала, а также использования накопительной системы обучения. Допускается обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.6. Образовательный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Учреждением.

2.3.7. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, время начала занятий — не ранее 9.00, время окончания занятий - не позднее 22.00.

2.3.8. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей, включая все виды учебной работы, не должен превышать 54 часа в неделю.

2.3.9. Для реализации программ могут быть установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные

занятия, консультации, самостоятельная работа слушателей, выполнение аттестационной, квалификационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.3.10. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Учреждением самостоятельно.

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация

3.1. Порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определены в Положении об осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

4. Итоговая аттестация и документы об образовании

4.1. Порядок и формы проведения итоговой аттестации определены в Положении об осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

4.2. Документы об образовании и (или) квалификации оформляются и учитываются согласно Положению о порядке оформления, выдачи, хранения и учета документов о дополнительном профессиональном образовании.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до отмены или до принятия нового.